



## Приложение 2

Утверждаю  
директор школы

*О.И. Корнева*  
О.И. Корнева

Приказ № 186п.1 от 19.08.2021г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре естественно- научного направления "Точка роста"  
в МБОУ СОШ № 8 с. Аур

#### 1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (далее – Центр "Точка роста") создан для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно- научного направления.

1.2. Центр "Точка роста" является структурным подразделением МБОУ СОШ № 8 с. Аур и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр "Точка роста" руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», письма Комитета образования ЕАО от 09.09.2019 № 14-4513 «О создании Центров образования цифрового и гуманитарных профилей «Точка роста», планами работы и настоящим Положением.

1.4. Центр "Точка роста" подчиняется директору общеобразовательной организации.

#### 2. Цели, задачи, функции Центра "Точка роста"

##### 2.1. Основными целями Центра "Точка роста" являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей;
- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей (учебных предметов) "Физика", «Химия и биология»

##### 2.2. Задачи Центра "Точка роста":

- обновление содержания учебных предметов: физика, биология, химия с использованием современного оборудования;
- реализация разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового и гуманитарного профилей;
- организация образовательной деятельности с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;
- совершенствование у обучающихся умений выполнения учебно-исследовательской и проектной деятельности, моделирования и конструирования, решения творческих задач;
- обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием современных технологий;
- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период;
- информационное сопровождение деятельности Центра "Точка роста", развитие

медиаграмотности у обучающихся;

- организационно-содержательная деятельность, участие в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней;

- развитие шахматного движения;

- обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации педагогических работников, реализацию программ краткосрочных обучающих мероприятий (семинаров, вебинаров, мастер-классов, активностей профессиональных ассоциаций, обмена опытом и лучшими практиками), в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

### 2.3. Функции Центра "Точка роста":

- реализация основных и дополнительных общобразовательных программ естественно-научного направления;

- реализация общеобразовательных программ естественно-научного направления с использованием сетевой формы и дистанционных образовательных технологий;

- создание общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной и исследовательской деятельности, творческой реализации обучающихся, педагогических работников, родительской общественности.

## **3. Порядок управления Центром "Точка роста"**

3.1. Создание и ликвидация Центра "Точка роста" относится к компетенции директора общеобразовательной организации.

3.2. Должности, введенные в штатное расписание образовательной организации, как по категориям должностей, так и по количеству штатных единиц должны обеспечивать реализацию целей и задач Центра. Примерный перечень должностей, необходимых для реализации целей и задач Центра, утвержден распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»: управленческий персонал (руководитель), основной персонал (учебная часть: педагог дополнительного образования, педагог-организатор, педагог по предметной области, педагог дополнительного образования, педагог по предметной области «Физика», педагог по предметной области «Химия», педагог по предметной области «Биология»).

3.3. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.4. Директор общеобразовательной организации назначает руководителя Центра "Точка роста". Размер ставки оплаты труда руководителя Центра "Точка роста" определяется директором общеобразовательной организации в пределах фонда оплаты труда.

### 3.5. Руководитель Центра "Точка роста":

- согласовывает Программу развития, планы работ, отчеты, расходы Центра "Точка роста" с директором общеобразовательной организации;

- представляет интересы Центра "Точка роста";

- отчитывается о результатах деятельности Центра "Точка роста";

- осуществляет проведение мероприятий Центра "Точка роста";
- выполняет иные обязательства, предусмотренные законодательством, уставом образовательной организации, настоящим Положением.

3.6. В случае заключения трудовых договоров с основным персоналом образовательной организации допускается совмещение.

3.7. К каждой должности из числа работников Центра разрабатывается и утверждается должностная инструкция. Должностные инструкции разрабатываются в соответствии с профессиональными стандартами из национального реестра профессиональных стандартов, в соответствии со статьей 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 11, 46 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и другими действующими законодательными актами.

**4. Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует по следующим направлениям:**

1) реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации вышеуказанных программ (выполнение функции образовательного центра);

2) выполнение функции общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

**5. Центр сотрудничает с:**

- 1) различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- 2) использует дистанционные формы реализации образовательных программ