



**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

23.10.2019

№ 473

г. Биробиджан

О проведении итогового сочинения (изложения)

В соответствии с приказом Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04 декабря 2019 года, 05 февраля 2020 года, 06 мая 2020 года, в образовательных организациях, в которых есть выпускники, осваивающие программы среднего общего образования.

2. Утвердить перечень полномочий по организации проведения и готового сочинения (изложения):

2.1 Комитету образования Еврейской автономной области организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения итогового сочинения (изложения), утвержденной приказом комитета образования Еврейской автономной области от 23.10.2019 № 470 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения итогового сочинения (изложения) в 2019- 2020 учебном году в Еврейской автономной области».

2.2. Областному государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации педагогических работников» (далее ОГАОУ ДПО «ИПКПР»):

2.2.1. Сформировать экспертную группу по проверке итогового сочинения (изложения) выпускников областных общеобразовательных учреждений.

2.2.2. Провести консультации для экспертов муниципальных комиссий по проверке пробного итогового сочинения (изложения).

2.3.1. Назначить муниципального координатора по проведению итогового сочинения (изложения) на территории муниципального района.

2.3.2. Обеспечить информирование руководителей образовательных учреждений о проведении итогового сочинения (изложения) в Еврейской автономной области.

2.3.3. Создать условия для организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования, обеспечить охрану правопорядка и медицинское обслуживание.

2.3.4. Обеспечить информационную безопасность материалов итогового сочинения (изложения).

2.3.5. Сформировать муниципальные предметные комиссии для проверки итогового сочинения (изложения), организовать проверку работ выпускников в течение одной рабочей недели после проведения итогового сочинения (изложения).

2.3.6. Обеспечить транспортную доставку материалов итогового сочинения (изложения) в Областное государственное автономное учреждение «Центр оценки качества образования» не позднее, чем через три рабочих дня после проверки.

2.4. Руководители общеобразовательных организаций независимо от организационно-правовой формы и подчиненности:

2.4.1. Осуществляют взаимодействие с комитетом образования Еврейской автономной области, муниципальными органами управления образованием Еврейской автономной области в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения итогового сочинения (изложения) в Еврейской автономной области, утвержденной приказом комитета образования Еврейской автономной области от 23.10.2019 № 470 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году в Еврейской автономной области».

2.4.2. Несут ответственность за проведение итогового сочинения (изложения) в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Несут ответственность за распечатку тем сочинений (текстов изложения) и бланков итогового сочинения (изложения).

2.4.3. Информировать участников итогового сочинения (изложения) о сроках, месте и порядке проведения итогового сочинения (изложения).

2.4.4. Приказом по образовательной организации назначают:

- организаторов в аудиториях;
- технического специалиста;
- ассистента для участников с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, если в этом есть необходимость;

- ассистента для участников с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, если в этом есть необходимость;
- дежурных вне учебных кабинетов, участвующих в организации итогового сочинения (изложения).

2.4.6. Не позднее, чем за день до начала проведения итогового сочинения (изложения) должны:

- определить количество дежурных, находящихся в местах проведения в соответствии с приказом образовательной организации;
- определить необходимое количество учебных кабинетов в образовательной организации для проведения пробного итогового сочинения (изложения) и распределение между ними участников;
- организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями, а изложения - орфографическими и толковыми словарями;
- обеспечить ознакомление организаторов, технического специалиста, ассистентов с инструктивными материалами.

3. Всем участникам итогового сочинения (изложения):

3.1. Руководствоваться письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 24.09.2009 № 10-888 «О направлении методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения)».

3.2. Обеспечить защиту материалов итогового сочинения (изложения) от неправомерного доступа, уничтожения, копирования, распространения и иных неправомерных действий в отношении материалов итогового сочинения (изложения), с соблюдением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель
председателя комитета



И.В. Карепов